



**AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 047/2024**

**Processo Administrativo nº 0140/2024**

**Sector solicitante: Secretaria Municipal de Infraestrutura**

**1. OBJETO DA INEXIGIBILIDADE**

**1.1.** Contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção de 4 estações de tratamento de água no município de Abelardo Luz -SC.

**1.2.** A contratação ocorrerá em item único, conforme tabela constante abaixo.

<b>Item</b>	<b>Material/Serviço</b>	<b>Qtd</b>	<b>Valor mensal</b>	<b>Valor total</b>
1	Contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção de 4 estações de tratamento de água no município de Abelardo Luz -SC.	12 meses	R\$4.000,00	R\$48.000,00
<b>Total Geral R\$ 48.000,00</b>				

**2. MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO.**

A contratação será realizada mediante Inexigibilidade de Licitação, através de Autorização de Fornecimento, nos termos do art. 74, I § 1º da Lei 14.133/2021.

**3. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATO.**

**3.1.** A Contratada se obriga a prestar o serviço ora contratado nos moldes desse instrumento e da proposta apresentada, concluindo-se pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

**3.2.** O adjudicatário terá o prazo de 72 (setenta e duas) horas, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar instrumento equivalente, conforme o caso Nota de Empenho/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

**3.2.1.** O prazo previsto para aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

**3.3.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

**3.3.1.** Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

**3.3.2.** A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

**3.3.3.** A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

**3.4.** O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) dias prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.



**3.5.** Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

#### **4. DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da expedição da Autorização de Fornecimento, podendo ser prorrogado, mediante justificativa fundamentada da empresa contratada, nos termos do artigo 6º, da Lei nº 14.133/2021.

#### **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**5.1.** Por este instrumento, a contratada obriga-se a:

**5.1.1.** Cumprir rigorosamente todas as especificações dos bens adquiridos, conforme condições e exigências estabelecidas na Cláusula do Prazo e das Condições de Execução do Objeto contratado deste Termo de Referência;

**5.1.2.** Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito, qualquer anormalidade no fornecimento do presente instrumento e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

**5.1.3.** Manter, durante toda a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação que lhes foram exigidas, de acordo com o artigo 65, da Lei Federal nº 14.133/2021;

**5.1.4.** Não transferir/subcontratar no todo ou em parte, o Objeto;

**5.1.5.** Responsabilizar-se pelos encargos resultantes da execução do fornecimento;

**5.1.6.** Todo e quaisquer itens não previstos da proposta comercial/especificação técnica, bem como serviços não utilizados, não poderão ser cobrados.

#### **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**6.1.** Por este instrumento, a contratante obriga-se a:

**6.1.1.** Proporcionar todas as condições para viabilizar o início do fornecimento contratado;

**6.1.2.** Notificar a empresa contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos bens/serviços;

**6.1.3.** Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas, garantindo a real disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à empresa fornecedora dos materiais ora contratados, sob pena de ilegalidade dos atos;

**6.1.4.** Receber os bens nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

**6.1.5.** Recusar/devolver os bens/serviços nas seguintes hipóteses:

**6.1.5.1.** Que apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso;

**6.1.5.2.** Que possuírem nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com presente Termo de Referência;

**6.1.5.3.** Quando entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste instrumento.

**6.1.6.** O recebimento provisório dar-se-á, por responsável indicado pela contratada, no ato da entrega/realização dos bens/serviços e da nota fiscal pela contratada;

**6.1.7.** O recebimento provisório não implica sua aceitação;

**6.1.8.** O recebimento definitivo dar-se-á, pela contratada, após a verificação do cumprimento das especificações dos materiais, nos moldes deste Termo de Referência e da proposta vencedora, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório.



### **7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

**7.1.** O pagamento será realizado da seguinte forma:

**7.1.1.** A Nota Fiscal deverá ser encaminhada ao município de Abelardo Luz, através do e-mail: [ascompras@abelardoluz.sc.gov.br](mailto:ascompras@abelardoluz.sc.gov.br) mediante apresentação do objeto licitado, cujo pagamento será realizado em até o 30 (trinta) dias, desde que devidamente atestada pelo setor responsável pelo seu recebimento e pelo servidor designado para esse fim, com o respectivo comprovante de que a prestação do serviço foi realizada a contento. Serão feitos descontos dos impostos devidos se for o caso;

**7.1.2.** Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida pela fiscalização da Contratada e o pagamento ficará pendente até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a contratada.

**7.1.3.** A documentação de cobrança não aceita pela contratada será devolvida à Contratada para as devidas correções, com as informações que motivaram sua rejeição pela fiscalização.

**7.2.** Nenhum pagamento será efetuado à empresa Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

**7.3.** A Contratada indicará no corpo da Nota Fiscal o número da Nota de Empenho, nome do banco, agência e conta corrente, onde deverá ser feito o pagamento e será efetuado via ordem bancária, bem como o número do contrato;

**7.4.** Junto às Notas Fiscais a Contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, nos termos do art. 1º do Decreto Estadual 8.199/2006;

**7.5.** No preço apresentado na proposta deverão estar incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).

**7.6.** A critério da contratante, os créditos existentes em favor da Contratada poderão ser utilizados para compensar quaisquer possíveis despesas resultantes de multas, indenizações, inadimplências contratuais e/ou outras responsabilidades desta última;

**7.7.** A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.3 e 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a Contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível;

**7.8.** A contratante, sem prejuízo de exercer outras prerrogativas contratuais, poderá sustar o pagamento de qualquer nota fiscal/fatura de prestação de serviços apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

**7.8.1.** Execução parcial ou defeituosa dos serviços;

**7.8.2.** Não cumprimento da obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até a Contratada atenda cláusula infringida;

**7.8.3.** Paralisação dos serviços por culpa da Contratada.

**7.9.** Ocorrerá retenção ou glosa no pagamento sem prejuízo das sanções cabíveis, nas hipóteses em que a Contratada:

**7.9.1.** Não produzir os resultados, deixar de executar ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;

**7.9.2.** Deixar de utilizar materiais/equipamentos e recursos humanos exigidos para a execução dos serviços, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

**7.9.3.** A contratante pagará apenas pelos bens autorizados e descritos na Ordem de Serviço.



**7.1.10.** A não disponibilização das informações e/ou documentos exigidos no item 7.4 caracteriza descumprimento de cláusula contratual, sujeitando a contratada à aplicação da penalidade legalmente cabível.

### **8. DA FISCALIZAÇÃO:**

**8.1.** A fiscalização será exercida por um representante da contratante, designado por ela, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem e de tudo dará ciência a contratante (art. 117 da Lei nº 14.133/2021).

**8.2.** Tal Fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da contratante ou de seus agentes e prepostos.

### **9. DAS PRERROGATIVAS DA CONTRATANTE:**

**9.1.** A empresa contratada reconhece os direitos da contratante concernente a:

**9.1.1.** Rescindi-lo, unilateralmente, nos casos especificados no artigo 104 da Lei nº 14.133/2021;

**9.1.2.** Aplicar as sanções motivadas pela inexecução, total ou parcial do contrato;

**9.1.3.** Fiscalizar a execução do ajuste.

### **10. SANÇÕES**

**10.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**10.1.1.** Dar causa à inexecução parcial do contrato;

**10.1.2.** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**10.1.3.** Dar causa à inexecução total do contrato;

**10.1.4.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**10.1.5.** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**10.1.6.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**10.1.7.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**10.1.8.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

**10.1.9.** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**10.1.10.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**10.1.10.1.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**10.1.11.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

**10.1.12.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**10.2.** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:



**a)** Advertência pela falta do subitem 10.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b)** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do (s) item (s) prejudicado (s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 10.1.1 a 10.1.12;

**c)** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado à sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 10.1.2 a 10.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 10.1.8 a 10.1.12., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

**10.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**10.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida;

**10.3.2.** As peculiaridades do caso concreto;

**10.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**10.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**10.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.4.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**10.5.** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta é, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**10.6.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

**10.7.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

**10.8.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**10.9.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultante de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**10.10.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**10.11.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**





**11.1.** O procedimento será divulgado no Diário Oficial dos Municípios – DOM e no site do Município: [www.abelardoluz.sc.gov.br](http://www.abelardoluz.sc.gov.br).

**11.2.** Os casos omissos deverão ser dirimidos de acordo com a Lei 14.133/2021.

## **12. DA ANTICORRUPÇÃO:**

**12.1.** Para a execução deste contrato e/ou instrumento equivalente a este, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

## **13. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**13.1.** Em virtude da vigência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, fica estabelecido que:

**13.1.1.** A Contratada obriga-se a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais, em especial a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), bem como com as determinações de órgãos reguladores e fiscalizadores da matéria, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

**13.1.2.** O contrato não transfere a propriedade de quaisquer dados ou dos clientes deste para a Contratada.

**13.1.3.** A Contratada tratará os dados pessoais a que tiver acesso em virtude do contrato apenas para a execução e na medida do necessário para atender as finalidades do objeto contratado.

**13.1.4.** A administração Pública não autoriza a Contratada a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de dados, que se originem ou sejam criados a partir do tratamento de dados pessoais objeto do Contrato.

**13.1.5.** A Contratada não poderá, sem autorização e/ou instruções prévias da Administração Pública, transferir ou, de qualquer outra forma, compartilhar e/ou garantir acesso aos Dados Pessoais ou a quaisquer outras informações a terceiros.

**13.1.6.** A Contratada deverá manter sigilo das operações de tratamento de dados pessoais que realizar em razão do contrato, bem como implementar medidas técnicas e administrativas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de dados pessoais seja estruturado de forma a atender aos requisitos de segurança, padrões de boas práticas de governança e princípios gerais previstos na legislação e nas demais normas regulamentares aplicáveis.

**13.1.7.** As obrigações de sigilo e processamento dos dados pessoais impostas à Contratada se estendem a seus prepostos e subcontratados (se autorizado em contrato), garantindo que o acesso aos dados pessoais somente seja concedido às pessoas designadas para executar as atividades descritas no Contrato e que estejam sob obrigação de confidencialidade com relação aos dados pessoais tratados.

**13.1.8.** A Contratada deverá realizar as atividades de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato segundo as instruções lícitas e documentadas fornecidas pela Administração Pública, conforme a política de privacidade e demais normas internas, bem como da legislação pertinente à proteção de dados pessoais, sob pena de arcar com as perdas e danos que eventualmente causar à Administração Pública e a terceiros, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis.



**13.1.9.** A Contratada responderá administrativa e judicialmente, sem prejuízo de eventual reparo a dano patrimonial, moral, individual ou coletivo, que causar a terceiros, em razão do exercício de atividade de tratamento de dados pessoais decorrentes do contrato, por violação à legislação de proteção de dados pessoais e às instruções lícitas da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, bem como por violação da segurança, nos termos do Parágrafo único do Artigo 44 da LGPD.

**13.1.10.** A Contratada fica obrigada a garantir a segurança da informação prevista na LGPD, nas normas regulamentares pertinentes e no instrumento contratual, em relação aos dados pessoais, mesmo após o seu término.

**13.1.11.** A Contratada deverá notificar a Administração Pública, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre exposições ou ameaças em relação à conformidade com a proteção de dados, bem como sobre reclamações e solicitações dos titulares de Dados Pessoais bem como intimações e notificações judiciais ou de outras autoridades públicas, que venha a receber em razão do contrato.

**13.1.12.** A Contratada se compromete a cooperar e a fornecer à Administração Pública, no prazo estabelecido, todas as informações relacionadas ao tratamento de dados pessoais que estiverem sob sua custódia em razão do contrato e que sejam necessárias para responder às solicitações ou reclamações feitas com fundamento na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

**13.1.13.** A Contratada deverá notificar a Administração Pública, por escrito e imediatamente após tomar ciência do fato, sobre a ocorrência de incidente de segurança envolvendo dados pessoais tratados em razão do contrato. Essa notificação deverá conter, no mínimo:

- a) Data e hora provável do incidente;
- b) Data e hora da ciência pela contratada;
- c) Relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;
- d) Número de titulares afetados e demais informações sobre os titulares envolvidos;
- e) Indicação de medidas que estiverem sendo tomadas para reparar o dano e evitar novos incidentes;
- f) Os riscos relacionados ao incidente;
- g) Dados de contato do Encarregado de Proteção de Dados ou outra pessoa junto à qual seja possível obter mais informações sobre o ocorrido;
- h) Os motivos da demora, no caso de a comunicação não ter sido imediata.

**13.1.14.** A Administração Pública terá o direito de acompanhar, monitorar, auditar e fiscalizar a conformidade da Contratada com as obrigações de Proteção de Dados Pessoais, sem que isso implique em qualquer diminuição da responsabilidade que a Contratada possui perante a LGPD e o Contrato.

**13.1.15.** A Contratada arcará com todos os custos, incluindo indenizações e penalidades aplicadas à Administração Pública, por eventuais danos que esta venha a sofrer em decorrência do uso indevido dos dados pessoais por parte da Contratada, sempre que ficar comprovado que houve falha de segurança (técnica e administrativa), descumprimento das regras da lei geral de proteção de dados citadas no contrato e das orientações da Defensoria Pública do Estado de Santa Catarina, sem prejuízo da aplicação das penalidades do contrato.

**13.1.16.** A Contratada declara que, caso utilize sistema próprio para armazenamento dos dados fornecidos pela Administração Pública, para execução dos serviços:

- a) Adotará procedimentos e controles, abrangendo, no mínimo, a autenticação, a criptografia, a detecção de intrusão e a prevenção de vazamento de informações e dados recebidos da Administração Pública, para execução do objeto do Contrato;



- b)** Realizará testes e varreduras para detecção de vulnerabilidade, mantendo seus sistemas eletrônicos livres de programas maliciosos;
- c)** Efetuará a gestão de acessos aos seus sistemas eletrônicos pelos seus prepostos, de forma efetiva, assegurando o cumprimento das obrigações do Contrato e da legislação reguladora;
- d)** Manterá o registro das operações de tratamento de dados pessoais que realizarem;
- e)** Seguirá os padrões de segurança técnica e procedimentos de segurança das informações testadas e validadas e referendados pela Administração Pública, por meio do contrato ou em suas Políticas de Governança, de Segurança da Informação e de Privacidade.

**14. DA VINCULAÇÃO:**

**14.1.** Respeitando o Princípio da Vinculação, a contratação vincula-se ao Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, Ordem de Serviço, e a proposta da contratada.

**15. DISPOSIÇÕES FINAIS:**

**15.1.** Diante do exposto submete-se o presente Termo de Referência à consideração à Autoridade superior competente, para análise e determinação quanto à contratação.

**15.1.1.** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**15.1.2.** ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;

**15.2.3.** ANEXO II - Estudo Técnico Preliminar

**15.3.3.1.** ANEXO II. 1 – Termo de Referência;

Abelardo Luz/SC, 11 de julho de 2024.

**NERCI SANTIN**  
**Prefeito Municipal**





## **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

### **1. Habilitação jurídica:**

**1.1.** No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**1.2.** Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**1.3.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**1.4.** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

**1.5.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**1.6.** Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

**1.7.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

**2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**2.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**2.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**2.4.** Prova de inexistência de débitos Trabalhistas – CNDT;

**2.5.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**2.6.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**2.7.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais **ou** municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

### **3. Qualificação Econômico-Financeira:**



- 3.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (caso a sede do fornecedor for do Estado de Santa Catarina a mesma certidão deverá vir acompanhada da E-proc);
- 3.2.** Documento que comprove exclusividade dos serviços.



## **Estudo Técnico Preliminar**

### **1. Objeto**

Contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção de 4 estações de tratamento de água no município de Abelardo Luz -SC.

### **2. Local de Entrega**

Assentamento 25 de maio, assentamento José Maria, Alegre do Marco e Araçá.

### **3. Contato**

Responsável: Eduardo Palaoro

E-mail: tedescol048@gmail.com

Telefone: (49) 998205438

### **4. Introdução**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade de identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

### **5. Descrição da necessidade**

**Fundamentação:** Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da IN 40/2020).

A gestão eficiente dos recursos hídricos é uma prioridade incontestável para o município de Abelardo Luz, refletindo diretamente na qualidade de vida e saúde da população. Diante disso, surge a necessidade premente de investimentos na manutenção das estações de tratamento de água, bem como na aquisição de novas tecnologias para garantir a potabilidade e segurança do abastecimento.

As estações de tratamento de água, responsáveis por fornecer água potável à comunidade, requerem manutenção constante para garantir seu funcionamento adequado. Falhas nesse processo podem acarretar na distribuição de água de qualidade duvidosa, aumentando os riscos à saúde da população e comprometendo a segurança hídrica do município.

Além disso, a necessidade de tratamento microbiológico e fluoretação da água torna-se cada vez mais evidente, considerando os desafios crescentes relacionados à contaminação e à



presença de elementos prejudiciais à saúde. A falta de tais tratamentos pode resultar em surtos de doenças transmitidas pela água e deficiências na saúde bucal, afetando especialmente os grupos mais vulneráveis da população, como crianças e idosos.

Nesse contexto, a contratação da empresa Lics Super Água LTDA se apresenta como uma solução viável e estratégica. A escolha da empresa é respaldada não apenas pela qualidade de seus serviços, mas também pelo fato da empresa ser produtora e fornecedora exclusiva do equipamento modelo Gutwasser. Sua tecnologia de tratamento de água está alinhada às mais recentes diretrizes e normativas, garantindo a conformidade com os padrões de qualidade exigidos pelos órgãos reguladores.

Assim, considerando a importância estratégica do abastecimento de água para a comunidade de Abelardo Luz e a necessidade urgente de investimentos nesse setor, a contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção das estações de tratamento existentes emerge como uma medida crucial para assegurar a saúde e bem-estar de todos os cidadãos.

## 6. Área requisitante

Área requisitante	Responsável
Secretária Municipal de Infraestrutura	Eduardo Palaoro

## 7. Previsão no plano de contratações anual

**Fundamentação:** Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anuais, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão; (Art. 7º, inciso IX da IN 40/2020).

O Município de Abelardo Luz encontra-se em transição para a nova Lei de Licitações, e considerando que o município possui menos de 20.000 (vinte mil) habitantes, encontra-se na exceção do art. 176 da Lei nº 14.133/2021.

## 8. Requisitos da Contratação

**Fundamentação:** Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da IN 40/2020).

Primeiramente deve-se analisar o que versa o art.74 da Lei 14.133/21, vejamos:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:



I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos; [...]. § 1º Para fins do disposto no inciso I do caput deste artigo, a Administração deverá demonstrar a inviabilidade de competição mediante atestado de exclusividade, contrato de exclusividade, declaração do fabricante ou outro documento idôneo capaz de comprovar que o objeto é fornecido ou prestado por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos, vedada a preferência por marca específica.

Assim, trata-se de contratar a empresa LICS SUPER ÁGUA LTDA, a mesma possui atestado de produtor e fornecedor exclusivo do bem industrial nacional "Equipamento para tratamento microbiológico e fluoretação de água- modelo Gutwasser". Além disso, realiza a manutenção e o monitoramento mensal de quatro estações de tratamento mecânica, controlando assim a qualidade de água. Não havendo outra empresa para estabelecer concorrência na prestação deste serviço, é apropriada a inexigibilidade.

A empresa fornecerá alguns itens, sendo eles:

- Fornecer os insumos cloro e flúor em quantidade suficiente para a desinfecção da água consumida dos sistemas definidos para contratação; -Efetuar a limpeza e desinfecção dos 7(sete) reservatórios centrais anualmente conforme a legislação;
- Fornecer materiais utilizados na limpeza e desinfecção dos reservatórios; -Fornecer certificado de limpeza e desinfecção dos reservatórios de água centrais por ocasião das limpezas;
- Prestar assistência técnica 24 horas na manutenção dos equipamentos e insumos;
- Prestar assistência e responsabilidade técnica profissional na área de Química;
- Fornecer relatório de controle técnico mensal, acompanhado de plano de amostragem;
- Fornecer embalagens e materiais para recolhimento de amostras para análises;
- Recolher mensalmente uma amostra de água e encaminhar para análise laboratorial;
- Fornecer mensalmente 01 (uma) análise microbiológica "Coliformes Totais e Termotolerantes" sendo uma na saída do tratamento e uma na rede de distribuição.
- Fornecer mensalmente 01 (uma) análise físico-química "pH, cor, cloro, flúor e turbidez" sendo uma na saída do tratamento e uma na rede de distribuição. -Fornecer semestralmente 01 (uma) análise físico-química dos seguintes parâmetros: Turbidez, Cor Verdadeira, Ph, Fósforo Total, Nitrogênio Amoniacal Total, Condutividade Elétrica;
- Fornecer anualmente análise da água bruta, para atender o Art 42 da Portaria GM/MS n ° 888 de 04 de maio de 2021, dos parâmetros inorgânicos, orgânicos e agrotóxicos, sendo que a prefeitura é responsável por manter uma torneira para coleta das amostras.
- Fornecer nota fiscal dos serviços de monitoramento e controle da qualidade. -Efetuar o lançamento dos resultados das análises da água coletada nos sistemas de abastecimento coletivo no sistema de monitoramento do SISAGUA.
- Encaminhar cópia dos resultados das análises para o setor de vigilância Sanitária do Município mensalmente.





Além disso, apresentará as seguintes qualificações técnicas:

- a) Alvará de Funcionamento;
- b) Registro da empresa no Conselho Regional de Química (CRQ) acompanhado de sua respectiva regularidade;
- c) Registro do Responsável Técnico Químico no CRQ, acompanhado de sua respectiva regularidade com a devida comprovação de vínculo empregatício; d) Comprovação que possui Anotação de Função Técnica do Profissional Químico, responsável pela prestação dos serviços de tratamento químico e monitoramento de água de poços artesianos para fins potáveis, limpeza e desinfecção de reservatórios e atividades no laboratório de análises químicas, físico químicas e microbiológicas em amostras para fins potáveis;
- e) Comprovação que possui o Responsável Técnico Químico, com Anotação de Função Técnica para Transporte de Cargas Perigosas Vigente.
- f) Registro da empresa Conselho Regional de Engenharia (CREA), acompanhado de sua respectiva certidão de regularidade, e que seu profissional na área de engenharia civil integra o quadro técnico, com a comprovação de vínculo empregatício;
- g) Declaração de que irá dispor de assistência técnica em tempo integral em dias úteis sábados, domingos e feriados;
- h) Apresentação de um atestado de capacitação técnica, fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou privado, comprovando que a empresa licitante e seu Responsável Técnico Químico (CRQ) está executando ou executou, com bom desempenho serviço pertinente e compatível em características, com o objeto da presente licitação, devidamente registrado no seu respectivo Conselho;
- i) Apresentação de um atestado de capacitação técnica, fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou privado, comprovando que a empresa licitante e seu Responsável Técnico do CREA, está executando ou executou, com bom desempenho serviço pertinente e compatível em características, com o objeto da presente licitação, devidamente registrado no seu respectivo Conselho.
- j) Apresentar licença de operação em nome da empresa licitante e de seu Responsável Técnico Químico, para transporte de produtos químicos utilizados para o tratamento, objeto desta licitação junto a FEPAM;
- k) Licença de Operação de Depósito de produtos químicos, demonstrando que a licitante está apta ao armazenamento, transporte e fornecimento de produtos químicos compatíveis com as características e condições das atividades do Objeto da presente licitação;
- l) Certificado de Regularidade junto ao IBAMA e Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras em Órgão de Impacto Ambiental, demonstrando que a licitante está apta ao manejo de Estações de Tratamento de Água, armazenamento, fornecimento e transporte de produtos químicos compatíveis com as características e condições das atividades do Objeto da presente licitação;
- m) Alvará de Funcionamento junto a Vigilância Estadual, do laboratório analítico onde serão realizadas as análises, assim como, o registro do responsável Técnico no respectivo Conselho Profissional;
- n) Comprovação de Capacitação para atendimento as NR 33 (Segurança e Saúde nos trabalhos em espaços confinados em reservatórios de água) e NR 35 (Trabalho em altura em reservatórios de água), e NR 10 ( Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade) acompanhados de comprovação jurídica do seu vínculo empregatício com o licitante; - P.P.R.A



(Programa de Prevenção de Riscos Ambientais em vigor), P.C.M.S.O (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional em vigor; A.S.O (Atestado de Saúde Ocupacional));

o) Cadastro da empresa na Agência Nacional de Vigilância Sanitária- ANVISA;

p) Apresentação do LARS (Laudo de Atendimento aos Requisitos de Saúde), dos produtos utilizados no tratamento;

q) Apresentação do CBRS (comprovação de baixo risco a Saúde), dos produtos utilizados no tratamento;

r) Ficha técnica dos produtos (FISPQ).

## 9. Estimativa das quantidades

**Fundamentação:** Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da IN 40/2020).

ITEM	SERVIÇO/OBJETO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	Monitoramento Mensal de 04 (quatro) Estações de Tratamento mecânica e controle da qualidade da água, de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos pela Portaria GM/MS nº 888/2021 do Ministério da Saúde	MÊS	12

## 10. Levantamento de Mercado

**Fundamentação:** Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

No presente caso trata-se de inexigibilidade de licitação a contratação da empresa LICS SUPER ÁGUA LTDA, a mesma possui atestado de produtor e fornecedor exclusivo do bem industrial nacional "Equipamento para tratamento microbiológico e fluoretação de água- modelo Gutwasser", não havendo outra empresa para estabelecer concorrência na prestação deste serviço.

## 11. Estimativa do preço da contratação

**Fundamentação:** Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da IN 40/2020).

A estimativa do valor da contratação é de R\$4.000,00 mensal, totalizando R\$48.000,00 anual.

## 12. Descrição da solução como um todo



**Fundamentação:** Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da IN 40/2020).

A solução proposta, além de atender às necessidades imediatas, está alinhada com as exigências legais relacionadas ao monitoramento mensal e a manutenção necessária em quatro estações de tratamento mecânico e controle de qualidade de água. A implementação dessa solução proporcionará garantir o acesso à água potável e segura, visando atender às necessidades da população e promover o desenvolvimento sustentável do município.

Ao seguir rigorosamente as normativas e padrões estabelecidos, a contratação de uma empresa especializada representa um investimento no fortalecimento das práticas de governança e na promoção da eficiência no serviço público.

### **13. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

**Fundamentação:** Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da IN 40/2020).

Não se aplica.

### **14. Demonstrativo dos resultados pretendidos**

**Fundamentação:** Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

A realização da manutenção das estações de tratamento de água pela empresa Lics Super Água LTDA visa alcançar uma série de resultados positivos e impactantes. Entre eles, espera-se a melhoria da qualidade da água, redução de interrupções no abastecimento, segurança sanitária e saúde pública e eficiência operacional.

Em conjunto, esses resultados pretendidos refletem o compromisso da administração municipal e da empresa contratada em garantir a manutenção e o monitoramento mensal de quatro estações de tratamento mecânica, seguindo todas as especificações detalhadas.

### **15. Providências prévias ao contrato**

**Fundamentação:** Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020).

As providências prévias à contratação, especialmente no contexto de uma licitação pública, são etapas fundamentais para assegurar a transparência, legalidade e eficiência no processo de aquisição de bens ou serviços.



Desenvolver um documento detalhado descrevendo as especificações técnicas, requisitos e características do objeto a ser contratado. Incluir informações sobre prazos, condições de entrega, critérios de aceitação, e demais aspectos relevantes para a execução do contrato.

Realizar uma análise detalhada da viabilidade orçamentária para garantir que os recursos financeiros necessários para a contratação estejam disponíveis e alinhados com as diretrizes orçamentárias do município.

Realizar a publicação do edital de licitação em meios de comunicação oficiais, conforme as normas estabelecidas na legislação vigente, garantindo a ampla divulgação e a participação de interessados.

### **16. Contratações correlatas/interdependentes**

**Fundamentação:** Contratações correlatas e/ou interdependentes (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da IN 40/2020).

**Comentários:** Não se aplica.

### **17. Possíveis Impactos Ambientais**

**Fundamentação:** Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da IN 40/2020).

A contratação da empresa Lics Super Água LTDA para a manutenção das estações de tratamento de água pode ter impactos ambientais através da redução da contaminação da água, prevenindo a disseminação de poluentes e agentes patogênicos nos corpos d'água locais.

A empresa contratada deverá estar sujeita às regulamentações ambientais, garantindo que suas atividades de manutenção estejam alinhadas com os padrões de proteção ambiental estabelecidos pelas autoridades competentes.

### **18. Declaração de Viabilidade**

Declaro Viável a Contratação.

#### **18.1. Justificativa da Viabilidade**

**Fundamentação:** Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da IN 40/2020).

A empresa Lics Super Água LTDA demonstrou ser uma opção altamente qualificada e especializada para realizar os serviços de manutenção das estações de tratamento de água.



Sua experiência, expertise técnica e compromisso com a qualidade do serviço a tornam uma escolha sólida para garantir a continuidade e eficiência do abastecimento de água em Abelardo Luz.

Além disso, a empresa é reconhecida como produtora e fornecedora exclusiva do equipamento modelo Gutwasser, o que atesta sua capacidade de oferecer soluções tecnológicas de ponta alinhadas com as necessidades do município. Sua conformidade com as normativas e padrões de qualidade, bem como sua capacidade de prover assistência técnica especializada, são aspectos essenciais para assegurar a qualidade e segurança do abastecimento de água potável à população.

A aplicação do art. 74 da Lei 14.133/21 sustenta a inexigibilidade de licitação, uma vez que a empresa LICS SUPER ÁGUA LTDA, pois a mesma possui atestado de produtor e fornecedor exclusivo do bem industrial nacional "Equipamento para tratamento microbiológico e fluoretação de água- modelo Gutwasser". A legislação é clara ao permitir a inexigibilidade quando não há outra empresa que possa estabelecer concorrência na prestação do serviço.

Portanto, com base nos elementos apresentados, conclui-se que a contratação da empresa Lics Super Água LTDA é não apenas viável, mas também altamente recomendável para atender à necessidade de manutenção das estações de tratamento de água em Abelardo Luz, assegurando a qualidade e segurança do abastecimento de água para toda a comunidade.

Abelardo Luz, SC, 06 de maio de 2024

---

Eduardo Palaoro

Secretária Municipal de Infraestrutura

---

Ediane Regina Goulart

Vigilância Sanitária





**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**Processo Administrativo Nº 99/2024**

**1. DO OBJETO**

1.1 Contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção de 4 estações de tratamento de água no município de Abelardo Luz -SC.

1.2 A estimativa preliminar do preço para a contratação é de R\$4.000,00.

**2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 A gestão eficiente dos recursos hídricos é uma prioridade incontestável para o município de Abelardo Luz, refletindo diretamente na qualidade de vida e saúde da população. Diante disso, surge a necessidade premente de investimentos na manutenção das estações de tratamento de água, bem como na aquisição de novas tecnologias para garantir a potabilidade e segurança do abastecimento.

2.2 As estações de tratamento de água, responsáveis por fornecer água potável à comunidade, requerem manutenção constante para garantir seu funcionamento adequado. Falhas nesse processo podem acarretar na distribuição de água de qualidade duvidosa, aumentando os riscos à saúde da população e comprometendo a segurança hídrica do município.

2.3 Além disso, a necessidade de tratamento microbiológico e fluoretação da água torna-se cada vez mais evidente, considerando os desafios crescentes relacionados à contaminação e à presença de elementos prejudiciais à saúde. A falta de tais tratamentos pode resultar em surtos de doenças transmitidas pela água e deficiências na saúde bucal, afetando especialmente os grupos mais vulneráveis da população, como crianças e idosos.

2.4 Nesse contexto, a contratação da empresa Lics Super Água LTDA se apresenta como uma solução viável e estratégica. A escolha da empresa é respaldada não apenas pela qualidade de seus serviços, mas também pelo fato da empresa ser produtora e fornecedora exclusiva do equipamento modelo Gutwasser. Sua tecnologia de tratamento de água está alinhada às mais recentes diretrizes e normativas, garantindo a conformidade com os padrões de qualidade exigidos pelos órgãos reguladores.

2.5 Assim, considerando a importância estratégica do abastecimento de água para a comunidade de Abelardo Luz e a necessidade urgente de investimentos nesse setor, a contratação da empresa Lics Super Água LTDA para manutenção das estações de tratamento existentes e aquisição de duas estações compactas para tratamento microbiológico e fluoretação de água emerge como uma medida crucial para assegurar a saúde e bem-estar de todos os cidadãos.

**3. DOS PRAZOS PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

3.1 Os serviços deverão estar disponíveis a partir da assinatura do contrato.

**4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

4.1 Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do Contrato para acompanhar e fiscalizar sua execução;



4.2 Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis caso se faça necessário;

4.3 Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à CONTRATADA, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato;

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

5.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.2 Comunicar o CONTRATANTE acerca de quaisquer irregularidades e/ou infrações disciplinares cometidas.

5.3 Atender prontamente quaisquer orientações e exigências do fiscal do contrato, inerentes à execução do serviço contratual.

5.4 Tomar todas as providências necessárias à fiel execução dos serviços do Contrato;

5.5 A empresa fornecerá alguns itens, sendo eles:

a) Fornecer os insumos cloro e flúor em quantidade suficiente para a desinfecção da água consumida dos sistemas definidos para contratação; -Efetuar a limpeza e desinfecção dos 7(sete) reservatórios centrais anualmente conforme a legislação;

b) Fornecer materiais utilizados na limpeza e desinfecção dos reservatórios; -Fornecer certificado de limpeza e desinfecção dos reservatórios de água centrais por ocasião das limpezas;

c) Prestar assistência técnica 24 horas na manutenção dos equipamentos e insumos;

d) Prestar assistência e responsabilidade técnica profissional na área de Química;

f) Fornecer relatório de controle técnico mensal, acompanhado de plano de amostragem;

g) Fornecer embalagens e materiais para recolhimento de amostras para análises;

h) Recolher mensalmente uma amostra de água e encaminhar para análise laboratorial;

i) Fornecer mensalmente 01 (uma) análise microbiológica "Coliformes Totais e Termotolerantes" sendo uma na saída do tratamento e uma na rede de distribuição.

j) Fornecer mensalmente 01 (uma) análise físico-química "pH, cor, cloro, flúor e turbidez" sendo uma na saída do tratamento e uma na rede de distribuição. -Fornecer semestralmente 01 (uma) análise físico-química dos seguintes parâmetros: Turbidez, Cor Verdadeira, Ph, Fósforo Total, Nitrogênio Amoniacal Total, Condutividade Elétrica;

k) Fornecer anualmente análise da água bruta, para atender o Art 42 da Portaria GM/MS n.º 888 de 04 de maio de 2021, dos parâmetros inorgânicos, orgânicos e agrotóxicos, sendo que a prefeitura é responsável por manter uma torneira para coleta das amostras.

l) Fornecer nota fiscal dos serviços de monitoramento e controle da qualidade. -Efetuar o lançamento dos resultados das análises da água coletada nos sistemas de abastecimento coletivo no sistema de monitoramento do SISAGUA.

m) Encaminhar cópia dos resultados das análises para o setor de vigilância sanitária do Município mensalmente.



5.6 Além disso, apresentará as seguintes qualificações técnicas:

- a) Alvará de Funcionamento;
- b) Registro da empresa no Conselho Regional de Química (CRQ) acompanhado de sua respectiva regularidade;
- c) Registro do Responsável Técnico Químico no CRQ, acompanhado de sua respectiva regularidade com a devida comprovação de vínculo empregatício; d) Comprovação que possui Anotação de Função Técnica do Profissional Químico, responsável pela prestação dos serviços de tratamento químico e monitoramento de água de poços artesianos para fins potáveis, limpeza e desinfecção de reservatórios e atividades no laboratório de análises químicas, físico químicas e microbiológicas em amostras para fins potáveis;
- e) Comprovação que possui o Responsável Técnico Químico, com Anotação de Função Técnica para Transporte de Cargas Perigosas Vigente.
- f) Registro da empresa Conselho Regional de Engenharia (CREA), acompanhado de sua respectiva certidão de regularidade, e que seu profissional na área de engenharia civil integra o quadro técnico, com a comprovação de vínculo empregatício;
- g) Declaração de que irá dispor de assistência técnica em tempo integral em dias úteis sábados, domingos e feriados;
- h) Apresentação de um atestado de capacitação técnica, fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou privado, comprovando que a empresa licitante e seu Responsável Técnico Químico (CRQ) está executando ou executou, com bom desempenho serviço pertinente e compatível em características, com o objeto da presente licitação, devidamente registrado no seu respectivo Conselho;
- i) Apresentação de um atestado de capacitação técnica, fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou privado, comprovando que a empresa licitante e seu Responsável Técnico do CREA, está executando ou executou, com bom desempenho serviço pertinente e compatível em características, com o objeto da presente licitação, devidamente registrado no seu respectivo Conselho.
- j) Apresentar licença de operação em nome da empresa licitante e de seu Responsável Técnico Químico, para transporte de produtos químicos utilizados para o tratamento, objeto desta licitação junto a FEPAM;
- k) Licença de Operação de Depósito de produtos químicos, demonstrando que a licitante está apta ao armazenamento, transporte e fornecimento de produtos químicos compatíveis com as características e condições das atividades do Objeto da presente licitação;
- l) Certificado de Regularidade junto ao IBAMA e Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras em Órgão de Impacto Ambiental, demonstrando que a licitante está apta ao manejo de Estações de Tratamento de Água, armazenamento, fornecimento e transporte de produtos químicos compatíveis com as características e condições das atividades do Objeto da presente licitação;
- m) Alvará de Funcionamento junto a Vigilância Estadual, do laboratório analítico onde serão realizadas as análises, assim como, o registro do responsável Técnico no respectivo Conselho Profissional;
- n) Comprovação de Capacitação para atendimento as NR 33 (Segurança e Saúde nos trabalhos em espaços confinados em reservatórios de água) e NR 35 (Trabalho em altura em reservatórios de água), e NR 10 (Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade) acompanhados de comprovação jurídica do seu vínculo empregatício com o licitante; - P.P.R.A



(Programa de Prevenção de Riscos Ambientais em vigor), P.C.M.S.O (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional em vigor; A.S.O (Atestado de Saúde Ocupacional));

o) Cadastro da empresa na Agência Nacional de Vigilância Sanitária- ANVISA;

p) Apresentação do LARS (Laudo de Atendimento aos Requisitos de Saúde), dos produtos utilizados no tratamento;

q) Apresentação do CBRS (comprovação de baixo risco a Saúde), dos produtos utilizados no tratamento;

r) Ficha técnica dos produtos (FISPQ).

## **6. DA SUBCONTRATAÇÃO**

6.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **7. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

7.1 Nos termos do art. 117 da Lei 14.133/2021, será designado um representante pela Administração Municipal de Abelardo Luz para desempenhar o papel de fiscal durante a execução do contrato, para isso indica-se a servidora Ediane Regina Goulart. Este representante terá a responsabilidade de acompanhar o acolhimento, fiscalizar a execução do contrato e registrar todas as ocorrências relevantes em um documento próprio.

7.2 Caberá aos fiscais do contrato, dentre outras atribuições, determinar providências necessárias ao regular e efetivo cumprimento contratual, bem como anotar e enquadrar as infrações contratuais constatadas, comunicando as mesmas ao seu superior hierárquico.

## **8. DO PAGAMENTO**

8.1 A Prefeitura de Abelardo Luz efetuará o pagamento do objeto desta licitação 30 dias após a data de apresentação das respectivas notas fiscais, devidamente atestadas pelos servidores responsáveis.

8.2 As despesas decorrentes da aquisição do objeto da presente Licitação correrão por conta da dotação específica da Secretaria de Infraestrutura prevista na Lei Orçamentária Anual para o exercício financeiro de 2024.

8.3 1-7000-7001-15-452-1502-2.114 Despesa 11 3.3.90.00.00

## **9. DO REAJUSTE**

9.1 Os preços são fixos e irredutíveis.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 Comete infração administrativa nos termos do artigo 155, da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

10.2 Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

10.3 Dar causa à inexecução total do contrato;

10.4 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

10.5 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



- 10.6 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 10.7 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 10.8 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 10.9 Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 10.10 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 10.11 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.12 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 10.13 Pela inexecução total ou parcial do serviço, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no artigo 156, da Lei nº 14.133/2021 e demais:
- 10.14 Advertência;
- 10.15 Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 10.16 Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do serviço, no caso de inexecução total do objeto;
- 10.17 Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 10.18 Impedimento de licitar e contratar;
- 10.19 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;
- 10.20 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 156 da Lei 14.133/2021, as empresas ou profissionais que:
- 10.21 Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 10.22 Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.23 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 10.24 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 10.25 As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhido sem favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 10.26 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.





10.27 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.28 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização –PAR.

10.29 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

Abelardo Luz, SC, 08 de maio de 2024

---

**Luan Freitas De Souza**  
**Coordenador De Apoio Operacional**



**DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS**

O documento apresentado descreve de maneira adequada o planejamento da contratação, sendo inviável a competição pois somente a instituição contratada atende as necessidades da administração, também possui critérios de aceitação do objeto, deveres do Licitante e da Administração, procedimentos de fiscalização e gerenciamento, prazos e a possibilidade de sanções administrativas, de forma clara, concisa e objetiva.

Dessa forma, nos termos do artigo 74 da Lei nº 14.133/2021, aprovo o presente Termo de Referência.

Abelardo Luz, SC, 11 de julho de 2024.

---

**Nerci Santin**  
**Prefeito Municipal**