



### PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021

### PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021

#### 01. PREÂMBULO:

1.1 - O Município de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, por intermédio do Prefeito Municipal, Sr. **NERCI SANTIN**, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório nº 081/2021, na Modalidade Pregão 062/2021, do tipo **menor preço unitário por hora e mensal e Presencial**, conforme dispõe a Lei n. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Decreto Municipal nº 036/2007 e demais legislação vigente e pertinente à matéria. Os envelopes de n. 01 - contendo as propostas de preços e de n. 02 - contendo a documentação de habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro, no Centro Administrativo Municipal, situado na Av. Pe. João Smedt, 1.605 – Abelardo Luz - SC, CEP 89830-000, até às **09:00 horas do dia 17 de junho de 2021, iniciando-se a Sessão Pública às 09:30 horas do mesmo dia e local.**

#### 02. OBJETO:

2.1 - A presente Licitação tem por objeto a contratação de empresas especializadas, do ramo de terceirização de mão de obra, para atuarem nas oficinas de capacitação e treinamento dos Programas/Projetos vinculado ao Fundo Municipal de Assistência Social e FIA – Fundo Municipal da Infância e Adolescente, conforme as especificações, habilitações, exigências, carga horária e demais detalhamentos previstos nos **Termos de Referência constantes do Anexo VI deste edital.**

2.1.1 – Correrão por conta e risco dos vencedores (as) do processo licitatório:

- a) as despesas com alimentação, hospedagem, transporte, material didático, encargos sociais e tributos incidentes em relação à contratação;
- b) eventuais ou possíveis indenizações por danos causados ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros, no exercício do objeto ora licitado.

2.2. - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Itens do Edital
- ANEXO II - Modelo de Carta de Credenciamento (unicamente no caso do profissional ser representado por outra pessoa);
- ANEXO III - Modelo de Declaração firmando o cumprimento aos requisitos de Habilitação;
- ANEXO IV - Modelo de Proposta de Preços;
- ANEXO V - Minuta do Contrato;
- ANEXO VI – Termo de Referência;
- ANEXO VII – Modelo de Declarações.

#### 03. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:

3.1 - Poderão participar do certame pessoas físicas e jurídicas (inclusive MEIs), interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital e possuam a habilitação mínima necessária exigida.

3.2 - Não será admitida nesta licitação a participação de pessoas jurídicas em débito com as fazendas federal, estadual e municipal (esta última do local de domicílio). Para as PJs será exigido a comprovação de inexistência de débito em relação à Previdência Social, FGTS e Justiça do Trabalho.

#### 04 - DA REPRESENTAÇÃO:

04.1 – Na sessão do pregão, todos os proponentes deverão promover o respectivo credenciamento próprio ou do representante, com os documentos que o habilitem a participar deste processo licitatório, consistente na apresentação, antes do início da sessão pública, dos seguintes documentos:

04.1.1 -- Pessoa jurídica, deverá apresentar a carta de credenciamento firmada pelo representado **com firma reconhecida em cartório (modelo sugestivo no Anexo II deste Edital)**, acompanhada de cópia do contrato social e RG do representante.

04.2 - Cada proponente credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir



nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por seu representado.

**04.3** - A ausência de representante, a falta de apresentação ou incorreção de quaisquer documentos de credenciamento **não** impedirá a participação do licitante no presente certame, impedindo, porém, a manifestação oral ou apresentação de lances verbais no momento oportuno.

**04.4** - A não apresentação ou incorreção dos documentos para o credenciamento poderá ser suprida até a abertura da sessão pública.

**04.5** - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de um interessado.

### **05 – DAS CÓPIAS DE DOCUMENTOS E SUA AUTENTICAÇÃO:**

**05.1** - Os documentos mencionados nos Itens anteriores deverão ser apresentados em fotocópias autenticadas ou fotocópias simples desde que acompanhadas dos respectivos originais, para a devida autenticação pela Equipe do Pregão.

### **06 – RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES:**

**06.1** - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o pregoeiro receberá os envelopes contendo as propostas financeiras e os documentos exigidos para a habilitação, em envelopes distintos, fechados, contendo, na parte externa, a seguinte identificação:

**1) PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**  
**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ-SC**  
**IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:**  
**ENVELOPE N. 01 – Proposta de Preços**

**2) PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**  
**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ-SC**  
**IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:**  
**ENVELOPE N. 02 - Documentação**

**06.2** - Em nenhuma hipótese serão recebidas propostas e documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

### **07. DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

**07.1** - A Proposta de Preços contida no Envelope n. 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos subitens a seguir:

**07.1.1** - Emitida, de preferência por computador ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo profissional liberal, em todas as páginas e anexos.

**07.1.2** - Conter nome/razão social, CPF/CNPJ, RG e endereço completo do profissional liberal.

**07.1.3** - Descrição geral quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações do *Anexo I e especificações do Anexo VI*, constando o valor unitário e total para cada item, e total da proposta, em algarismos e por extenso, em moeda corrente nacional. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, no caso de divergência entre os valores expressos em algarismos e por extenso, serão considerados estes últimos. No preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação. Na cotação dos preços para a presente licitação, os participantes deverão observar o uso de somente **duas casas após a vírgula**, nos valores unitários e totais propostos, caso contrário o item será automaticamente desclassificado.

**07.1.4** - Conter prazo de validade da proposta de no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados a partir da data limite para a entrega dos envelopes. Se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.



**07.2 - Independentemente** de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

**07.3 - O (a) Pregoeiro (a)** considerará como meramente formais erros de somatórios e outros aspectos que beneficiem a Administração Pública e não implique nulidade do procedimento.

**07.4 - Preferencialmente** para facilitar o julgamento por parte do Pregoeiro, solicita-se às empresas que apresentem suas propostas conforme o modelo constante do **Anexo IV** deste Edital.

### **08. HABILITAÇÃO:**

**08.1 -** No envelope n. 02 – Documentação, deverá constar os seguintes documentos:

#### **08.1.1 – Pessoa Jurídica:**

##### **08.1.1.2 Habilitação Jurídica:**

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e suas alterações em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais, e no caso de sociedades por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

##### **8.1.2. Regularidade Fiscal**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão de quitação de tributos e contribuições federais administrados pela Secretaria da Receita Federal);
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do proponente; ou outra equivalente, na forma da Lei;
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- h) Certidão Negativa de Falência, Concordata e Recuperação Judicial (E-Proc).

**8.1.2.1 - Cópia dos documentos** comprobatórios de atendimento a todas as exigências de escolaridade e qualificação para a(s) função(ões) prevista(s) no Termo de Referência (Anexo VI deste edital) em relação aos prestadores de serviço a serem disponibilizados pela pessoa jurídica. A comprovação da equipe técnica deverá ser feita mediante apresentação de diplomas da respectiva qualificação técnica e cópia de CTPS ou contrato de prestação de serviços.

**8.1.2.2.-** Declaração do responsável pela proponente que contemple as seguintes informações (conforme modelo **Anexo VII** deste Edital):

- a) que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade dos serviços, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, se vencedor, executará o objeto, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste Certame Licitatório;
- b) que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e art. 27, V, da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, atualizada;
- c) que inexistem fatos impeditivos para habilitação no presente processo licitatório.



**8.1.2.5 – As MEs e EPPs que comprovarem tal condição mediante apresentação de certidão expedida pela Junta Comercial do Estado a que pertence à empresa, serão asseguradas as prerrogativas previstas na Lei Complementar Federal n. 123/2006.**

**8.2 -** Os documentos de habilitação (exceto aqueles fornecidos via internet) poderão ser apresentados em via original ou fotocópia autenticada por tabelião ou servidor do Município. O Pregoeiro e a equipe de apoio farão consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões emitidas pela INTERNET. Caso a validade não conste dos respectivos documentos, estes serão considerados válidos por um período de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão.

### **09. DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO:**

**09.1 -** Aberta a Sessão Pública, os interessados ou seus representantes, devidamente credenciados em atendimento ao item **04.1** entregarão os envelopes n. 01 e 02.

**09.2 -** Para fins de julgamento, o critério adotado para a adjudicação do objeto deste PREGÃO PRESENCIAL será o **POR DIA, HORA, MENSAL E EVENTO** conforme o caso.

**09.3 -** Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas de Preços, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço de cada item e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

**09.4 -** No curso da Sessão Pública, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**09.5 -** A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate, ou o uso de mais de duas casas após a vírgula. Dos lances ofertados não caberá retratação. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, o pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**09.6 -** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**09.7 -** Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. O Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, de acordo com as especificações de cada item deste edital.

**09.8 -** No caso de haver somente um licitante na Sessão Pública ou interessado em um determinado item do objeto, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o mesmo, com vistas a obtenção do menor preço possível.

**09.9 -** Sendo considerada aceitável a proposta de preços do licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope n. 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 8 deste Edital. Constatada a conformidade da documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora.

**09.10 -** Em caso do licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter preço melhor.



**09.11** - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte da licitante, registrando na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em Secretaria. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

**09.12** - Da Sessão Pública do Pregão Presencial será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro e por todos os licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

### **10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**10.1** - Tendo o licitante manifestado à intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão Presencial, terá ele o prazo de 05 (cinco) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso. As demais licitantes, já intimadas na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 05 (cinco) dias consecutivos para apresentarem às contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

**10.2** - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**10.3** - A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro ao licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**10.4** - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

**10.5** - O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.6** - O (s) recurso(s) será(ão) dirigido(s) à Prefeitura Municipal – Departamento de Compras e Licitações, e, por intermédio do Pregoeiro, será (ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias.

### **11. CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS SERVIÇOS E DOS PRAZOS:**

**11.1** - Das Condições de Entrega – Os serviços adjudicados deverão ser prestados na sede do município de Abelardo Luz, **em local (programa/projeto) designado pelo município**, durante a vigência do Contrato, correndo por conta do(a) Contratado(a) as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução.

### **12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

#### **12.1 - Da Forma de Pagamento**

**12.1.1** - Os pagamentos serão efetuados **mensalmente ou conforme execução dos serviços** até o 10 (décimo) dia útil subsequente ao da prestação dos serviços, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações dos serviços conforme item do objeto, atestada pelo servidor responsável do setor/programa/projeto, devendo ser entregue no Setor de Contabilidade/Empenhos da Prefeitura Municipal.

### **13. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**13.1** - As despesas decorrentes da execução do objeto da presente Licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, consignada no Orçamento do Município para o exercício financeiro de 2021/2022: Fundo Municipal de Assistência Social e FIA – Fundo Municipal da Infância e Adolescente.



23 - 1 . 17001 . 8 . 243 . 803 . 2.58 . 1 . 339000 Aplicações Diretas  
212 - 3 . 13001 . 8 . 244 . 804 . 2.56 . 0 . 339000 Aplicações Diretas  
78 - 3 . 13001 . 8 . 244 . 804 . 2.30 . 1 . 339000 Aplicações Diretas  
19 - 3 . 13001 . 8 . 244 . 804 . 2.56 . 0 . 339000 Aplicações Diretas  
20 - 3 . 13001 . 8 . 244 . 804 . 2.56 . 0 . 339000 Aplicações Diretas

#### 14. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

**14.1** - Constatado o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor e, não havendo a interposição de recursos, o Pregoeiro adjudicará a proposta de menor preço, seguindo o processo para homologação do resultado pela Autoridade Superior.

**14.2** - Havendo interposição de recurso o processo será encaminhado, após o julgamento, a Autoridade Superior que, após apreciação do recurso adjudicará o objeto e homologará o procedimento.

#### 15. DOS VENCEDORES DO CERTAME:

##### 15.1 - RESPONSABILIDADE DOS VENCEDORES

**15.1.1** - O VENCEDOR assumirá responsabilidade pela execução do objeto, bem como por quaisquer danos decorrentes da prestação dos serviços, causados a esta Municipalidade ou a terceiros;

**15.1.2** - Prestar os serviços contratados sem qualquer custo adicional, inclusive em relação às pessoas beneficiárias dos programas/projetos;

**15.1.3** - Executar rigorosamente o contrato, cumprindo os horários estabelecidos pelos responsáveis pelo setor/programa/projeto;

**15.1.4** - Apresentar mensalmente **relatório circunstanciado das atividades realizadas**;

**15.1.5** - Responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários, sendo também integralmente do contratado a responsabilidade civil em decorrência do exercício da atividade.

#### 16. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

**16.1** - O Município ficará obrigado a:

a) promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços executados, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte do Contratado.

b) efetuar o pagamento ao Contratado, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

#### 17. DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO:

**17.1** - O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital, por parte da licitante vencedora, assegurará ao Município o direito de rescindir este certame, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração e sem prejuízo do disposto no item 18, deste Edital.

**17.2** - O Certame poderá ser rescindido, ainda, nas seguintes situações, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada:

**17.2.1** - Unilateralmente, a critério exclusivo da Administração Municipal, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

a) o atraso injustificado, a juízo da Administração, na execução do serviço licitado;

b) realização dos serviços fora das especificações constantes no Objeto deste edital;

c) a sub-contratação total ou parcial do objeto deste Edital, a associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, que afetem o cumprimento da obrigação assumida;

d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços;

e) o cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste Edital, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada;

f) a instauração de insolvência civil;



g) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o licitante vencedor e exaradas no processo administrativo a que se refere este certame.

j) a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

**17.2.2** - Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**17.2.3** - Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**17.3** - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

### **18. PENALIDADES:**

**18.1** – Os vencedores deste certame, que não cumprirem com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais, poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

a) Advertência;

b) Multa de 10% sobre o valor do Contrato;

c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (02) anos;

d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

e) Rescisão contratual sem que decorra do ato, direito de qualquer natureza à Contratada.

**18.2** - Ainda nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

### **19. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**19.1** - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, conforme dispõe o artigo 49 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

**19.2** - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento de sua abertura, as quais, no final da Sessão Pública, serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

**19.3** - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**19.4** - Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e o Decreto Municipal nº 36/2007.

**19.5** - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a abertura da licitação;

b) alteradas as condições do Edital, obedecido ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

**19.6** - Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrados na sede do Centro Administrativo, telefone e fax, para qualquer comunicação.



**19.7** - Informações fornecidas verbalmente por servidores Públicos Municipais, estagiários, prestadores de serviços diretos e indiretos não serão consideradas como motivos para impugnações.

**19.8** - Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo cinco dias. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**19.9** - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

**19.10** - É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

**19.11** - Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

**19.12** - A vigência do presente processo licitatório poderá ser prorrogada para exercícios posteriores a 2017 de conformidade com as disposições da Lei Federal n. 8.666/93, consolidada, por seu objeto ser considerado prestação de serviço de caráter contínuo.

**19.13** - Quaisquer pedidos de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital deverão ser dirigidos à Administração Municipal no endereço anteriormente citado, ou pelo telefone (49) 3445-4322, ramal 212.

Abelardo Luz (SC), 01 de Junho de 2021.

**NERCI SANTIN**  
**Prefeito Municipal**





PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021

PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021

**ANEXO I**

**RELAÇÃO DE ITENS DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO**

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	32207 - Oficina manicure e pedicuri, conforme detalhamentos no Termo de Referência, Anexo do Edital.	HR	300	50,00	15.000,00
2	35220 - Oficina de Música 1- Canto; 2 - Violão; 3 - Gaita; 4 - Teclado; 5 - Flauta; 6 - Coral. Disponibilizando parte dos instrumentos necessários.	HR	420	75,00	31.500,00
3	35222 - Oficina Artesanal de Filtros dos Sonhos Técnica artesanais de confecção de filtros dos sonhos bijuterias (colares, pulseiras com pedras, sementes e chaveiros e adornos). Disponibilizar o material necessário para a Oficina.	HR	400	70,00	28.000,00
4	42124 - Contratação de um profissional com formação em música para criação de banda de percussão com as crianças, adolescentes e jovens atendidos pelo CRAS e CREAS.	HR	400	70,00	28.000,00
5	35227 - Oficina de Grafite Contratação de Empresa especializada, mediante disponibilização de profissional instrutor de grafite com experiência para ministrar oficinas socioeducativas de grafite, que é uma forma de manifestação artística, e consiste em um movimento organizado nas artes plásticas, em que o artista cria uma linguagem intencional para interferir na cidade, aproveitando os espaços públicos da mesma para a crítica social. Fornecer material adequado e necessário para o desenvolvimento das Oficinas.	HR	50	100,00	5.000,00
6	45232 - Oficina de Fitoterapia/ervas medicinais Relógio do corpo humano/fitoterapia Ervas sagradas e o seu poder Fito Energético, Horto medicinal. Disponibilizar os materiais necessários.	HR	100	60,00	6.000,00
7	45234 - Oficina de Orientação Profissional e Habilidades Sócio emocionais Oficina devera ser realizada nos grupos do SCFV. 0 A 6 ANOS; 7 A 14 ANOS; 15 A 17 ANOS. (40h Semanais)	HR	40	4.000,00	160.000,00
8	45239 - Contratação de equipe psicossocial (composta de 01 assistente social e 01 psicólogo) para realizar palestras e oficinas de temas variados. (20h) semanais	HR	20	4.000,00	80.000,00
9	45241 - Oficina de YOGA Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional capacitado para	HR	360	60,00	21.600,00



	desenvolver Oficina de yoga. Utilizando Técnicas Chantala, entre outras. Disponibilizar Material.				
10	45242 - Oficina de Hidroginástica e Natação	HR	1.000	50,00	50.000,00
11	45243 - Profissional com formação em Educação Física Contratação de profissional de educação física para trabalhar alongamentos, caminhadas orientadas, orientar práticas esportivas como futebol e voleibol, entre outros. Oficina realizadas com usuários da politica de Assistência Social.	HR	300	40,00	12.000,00
12	45244 - Contratação de um profissional para realização de Palestra em Seminário de Enfrentamento a Violência Contra a Mulher. Realização do Seminário de Enfrentamento à Violência contra a mulher, tendo como enfoque a valorização da mulher enquanto ser social. Utilização de dinâmicas e envolvimento do usuário. 01 Seminário	UN	1	2.000,00	2.000,00
13	45245 - Oficina de Tie Dye e customização de Roupas Contratação de um profissional com capacidade técnica para reallização de Oficina de tie dye para adolescentes atendidas no CREAS e no CRAS. Fornecer material necessário para desenvolvimento da Oficina.	HR	400	70,00	28.000,00
14	45247 - Oficina Artesanal de Sabonetes e velas aromáticas. Extração de óleo essenciais e incensos sabonetes e sais de banho/óleos de massagens. Velas aromáticas e aromaterapia. Pomadas e tinturas. Fornecer material necessário para desenvolvimento da oficina.	HR	300	75,00	22.500,00
15	45252 - Contratação de Serviços de Piscineiro Contratação de profissional para realizar a manutenção de piscina, medindo o controle de PH, Alcalinidade, Dureza caustica e ácido cianúrico, mantendo o equilíbrio químico, obtendo assim a piscina limpa, com águas cristalinas e isenta de bactérias. Acompanhamento de profissional químico e seguindo as normas da vigilância sanitária municipal e estadual. O contratado deverá fornecer os produtos necessários a manutenção da piscina, fazendo acompanhamento semanal.	MÊS	12	550,00	6.600,00
16	45257 - Oficina de confecção de cuias decoradas com pérolas Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de confecção de cuias decoradas com perolas com capacidade técnica comprovada. Ensinar fazer cuia e acessórios inerentes a ela. Disponibilizar material necessário. Até 15 usuárias.	HR	30	100,00	3.000,00
17	45259 - Oficina de Pintura Contratação de empresa especializada mediante disponibilidade de profissional de artesanato, para realização de	HR	300	35,00	10.500,00



	Oficina de pinturas em panos de pratos, toalhas, vidros e MDF, com utilização de decoupage, craquele e demais técnicas inerentes a pintura.				
18	45261 - Oficina de bordados em chinelo Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de bordados em chinelo, utilizando pedras e fitas.	HR	300	35,00	10.500,00
19	45264 - Oficina de Biscuit Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de Biscuit.	HR	300	40,00	12.000,00
20	45269 - Realização das conferências municipais Contratação de empresa especializada na realização de conferências municipais. Dar suporte em todo processo da conferência, fornecendo relatório final desta. Temas Diversos.	UN	3	3.000,00	9.000,00
21	35235 - Contratação de uma empresa especializada para realização de teatro sobre "O abuso e à exploração Sexual de crianças e adolescentes". Duração do teatro entre 0:40 e 0:60min. Duas apresentações (matutino e vespertino). 2 dias de apresentações, com duas apresentações cada dia.	Dia	2	2.500,00	5.000,00
22	45189 - Capacitação sobre a Escuta Especializada de crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência. Capacitar os profissionais do sistema de garantia de direitos (Saúde, educação e cultura, assistência social, esporte, conselho tutelar e conselho de direitos da criança e do adolescente, polícia militar, polícia civil, organizações sociais) considerando a LEI Nº 13.431, DE 4 DE ABRIL DE 2017, o decreto Nº 9.603, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2018 que institui a escuta especializada. Instrumentalizar os profissionais que irão realizar a escuta especializada proporcionando subsídios e conteúdo para o desenvolvimento do atendimento a criança e o adolescente em situação de violência de acordo com o que preconizado na legislação Conteúdo a ser trabalhado: - Marco histórico da violação de direitos da criança e do adolescente; Conceituar os tipos de violência contra a criança e adolescente: Violência Física, Psicológica, Negligencia e Sexual (Abuso e exploração sexual); - Diferença entre relato espontâneo, escuta especializada e depoimento especial. - A importância do trabalho em rede para a proteção da criança e do adolescente em situação de violência. Aspectos Legais: Estatuto da Criança e do Adolescente, LEI Nº 13.431, DE 4 DE ABRIL DE 2017, o decreto Nº 9.603, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2018 .- O Acolhimento e o Atendimento da criança e do adolescente em	HR	50	120,00	6.000,00

# MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ

## Estado de Santa Catarina



	situação de violência - O Relato Espontâneo da criança: como escutar, registrar e encaminhar; - O manejo da escuta e cuidados para não revitimização nos serviços e na rede socioassistencial - Fluxos e procedimentos para escuta especializada -Procedimentos técnicos e práticos para a escuta especializada;				
23	45190 - Realização de diagnóstico completo detalhado sobre a violência infanto juvenil no município de Abelardo Luz. Detalhando tipo de violência, faixa etária, localidade onde reside, idade, deficiências, raça ou cor, classe social, escolaridade.	UN	1	8.500,00	8.500,00
24	45191 - Capacitação para as famílias acolhedoras levando em consideração a legislação vigente.	HR	30	120,00	3.600,00
				<b>Total Geral</b>	<b>564.300,00</b>



**ANEXO II**

**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade n. \_\_\_\_\_ e CPF sob n. \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pelo Município de Abelardo Luz - SC, na modalidade Pregão Presencial n. 072/2021, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, **bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.**

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2021.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Credenciante



**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO FIRMANDO O CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO n. 072/2021, do município de Abelardo Luz - SC, que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para a realização dos serviços, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, vencedor desta Licitação, executará o objeto desta licitação, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste certame licitatório; que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 08 do edital convocatório.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2021.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Representante Legal



**ANEXO IV**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**

**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**

Nome da Empresa:	
CNPJ:	
Endereço:	

Apresentamos nossa proposta financeira para Prestação de Serviços de ....., objeto da presente licitação, modalidade **Pregão Presencial n. 072/2021**, acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo:

**Valor total da proposta (por extenso): R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ). (conforme itens cotados)**

Obs: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes, alimentação e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

**Declaramos que os itens ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.**

**VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL:** \_\_\_\_\_ (no mínimo, 60 - sessenta - dias da data-limite para a entrega dos envelopes).

**PRAZO DE ENTREGA:** Nos exercícios de 2021.

\_\_\_\_\_  
**DATA:**

\_\_\_\_\_  
**NOME E ASSINATURA**



PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021

PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021

ANEXO V

**MINUTA DE CONTRATO**

CONTRATO Nº...../2021

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE  
..... JUNTO AO .....DO  
MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ-SC/FUNDO MUNICIPAL DE  
ASSITÊNCIA SOCIAL

**MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede junto a Prefeitura Municipal de Abelardo Luz, SC, à Av. Pe. João Smedt, n.º 1.605, centro, com CNPJ/MF nº 83.009.886/0001-61, ou através do Fundo Municipal de Assistência Social, com CNPJ: 11.738.894/0001-38, representado pelo Prefeito Municipal, Exmo. Sr. **NERCI SANTIN**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado nesta cidade de Abelardo Luz, SC, portador do CPF n.º 075.655.939-15, denominado para este instrumento particular simplesmente de **CONTRATANTE** e do outro lado:

....., pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua ....., nº ....., Bairro ....., na cidade de....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., representada neste ato pelo Sócio-Gerente, Sr. ...., brasileiro, ....., residente e domiciliado na cidade de ....., portador do CPF nº ....., denominado para este instrumento particular simplesmente de **CONTRATADA**, celebram o presente Contrato, decorrente de procedimento licitatório, de acordo com o disposto no Capítulo III, Artigo 54 da Lei nº 8.666/93, com suas alterações subsequentes, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL nº 072/2021, Processo Licitatório nº 091/2021**, sujeitando-se às normas do supramencionado diploma legal, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA.-

**DO OBJETO:**

1.1 – O objeto do presente instrumento contratual consiste na contratação de empresa especializada do ramo de terceirização de mão de obra, para atuarem nas oficinas de capacitação e treinamento dos Programas/ Projeto vinculado ao Fundo Municipal de Assistência Social e FIA – Fundo Municipal da Infância e Adolescente, no exercício de 2021/2022, consistente em:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QUANT	UNID	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01					
02					
03					

CLÁUSULA SEGUNDA.-

**DA VIGÊNCIA:**

2.1- O presente Contrato terá vigência a partir de sua assinatura por um período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, nos termos do art. 57, II, da Lei n. 8.666/93, consolidada.

CLÁUSULA TERCEIRA.-

**DO PREÇO DOS SERVIÇOS:**

3.1 – O valor total do presente Contrato é de R\$ ..... (.....), com valor unitário de R\$..... (.....) por mês/hora de efetivo exercício.





#### CLÁUSULA QUARTA.-

##### **DO PAGAMENTO:**

4.1- O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil de cada mês, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura.

4.2- O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer parcela, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

4.2.1- Não prestação dos serviços definidos na cláusula primeira;

4.2.2- Não respeitar o horário estabelecido para a prestação dos serviços contratados, ou não mantendo no local no mínimo um profissional habilitado durante todo o horário estabelecido.

4.2.3- Descumprimento de qualquer um dos dispositivos contidos neste Contrato ou no Processo Licitatório.

#### CLÁUSULA QUINTA.-

##### **DA CONSIGNAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

5.1- As despesas decorrentes da execução do objeto do presente Instrumento Contratual correrão a conta da Dotação Consignada no Orçamento Vigente para o exercício de 2021/2022 – Fundo Municipal de Assistência Social/Manutenção dos Programas do MDS.

#### CLÁUSULA SEXTA.-

##### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**6.1- A CONTRATADA** obriga-se a:

6.1.1- Prestar os serviços contratados, conforme definido na cláusula primeira, conforme determinação do responsável pelo setor/programa/projeto;

6.1.2- Apresentar mensalmente relatório circunstanciado das atividades realizadas.

6.1.3- Responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários, sendo também da contratada a responsabilidade civil, penal e administrativa em decorrência da atividade ora contratada;

6.1.4 – Responsabiliza-se pelo deslocamento, com veículo próprio, para desenvolvimento de atividades no interior do município, se for o caso.

#### CLÁUSULA SÉTIMA.-

##### **DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

7.1 - Promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços executados, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.

7.2- Efetuar o pagamento mensal dos serviços prestados junto à Tesouraria da Prefeitura Municipal, após a apresentação da nota fiscal e relatório discriminando a quantidade dos atendimentos,.

#### CLÁUSULA OITAVA. -

##### **DAS RESPONSABILIDADES:**

8.1- São de exclusiva responsabilidade da Contratada:

8.1.1- as despesas com alimentação, transporte, hospedagem, responsabilizando-se por todos os encargos sociais, trabalhistas, tributos e demais emolumentos decorrentes da prestação dos serviços.

8.1.2- Arcar com eventuais prejuízos, indenizações e demais responsabilidades, causados ao Contratante e/ou a terceiros, provocados, por ineficiência, negligência, imperícia, imprudência ou irregularidades por ventura cometidas na execução dos serviços contratados;

8.1.3- O presente contrato, por ser firmado dentro dos princípios do Direito Administrativo não gera qualquer vínculo empregatício entre o CONTRATANTE e CONTRATADA ou com prepostos desta.

#### CLÁUSULA NONA. -

##### **DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES:**

9.1- A Contratada terá ampla liberdade profissional, desde que respeitadas as normas das associações de classe, dos conselhos reguladores das profissões, mormente o código de ética, bem



como as normas e regulamentos internos que automaticamente passarão a fazer parte deste contrato.

9.2- Este contrato é intransferível, não podendo a Contratada, de forma alguma, sem anuência do Contratante, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

9.3- Caso a contratada não execute total ou parcialmente os serviços previstos, o Contratante reserva-se o direito de executá-lo diretamente ou através de terceiros, respondendo a contratada pelos custos, despesas e demais encargos.

CLÁUSULA DÉCIMA. -

#### **DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

10.1- A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento de acordo com a Art. 77 a 80 da Lei no 8.666/93.

10.2- O Poder Executivo Municipal, mediante comunicação prévia, poderá suspender a execução dos serviços a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. -

#### **DAS PENALIDADES:**

11.1- A Contratada, em caso de inadimplência total ou parcial do presente Contrato estará sujeita às seguintes penalidades:

11.1.1- Advertência;

11.1.2- As demais penalidades previstas no Art. 86 a 99 da Lei no 8.666/93.

11.1.3- Multa correspondente a 2% (dois por cento) do valor total do Contrato.

11.2- Em caso de exagerada repetitividade das faltas ou cometimento de falta mais grave, as penalidades serão de:

11.2.1- rescisão contratual;

11.2.2- suspensão do direito de licitar com o Contratante e, conforme o caso, até declaração de inidoneidade para licitar na Administração Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. -

#### **DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

12.1- Da penalidade aplicada caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma, até o julgamento do pleito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA. -

#### **DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

13.1- A execução deste Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante do Contratante, nos termos do Art. 67 da Lei no 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA. -

#### **DA PUBLICAÇÃO:**

14.1- Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste contrato por extrato, na Imprensa Oficial do Município, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. -

#### **DA ALTERAÇÃO:**

15.1- Este contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei no 8.666/93, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. -

#### **DOS CASOS OMISSOS:**

16.1 – As hipóteses contratuais não previstas neste instrumento, serão regidas pela Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA. -

#### **DO FORO:**

# **MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ**

## **Estado de Santa Catarina**



17.1- Fica eleito o Foro da Comarca de Abelardo Luz - SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento contratual.

E assim, por estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes a seguir, firmam o presente Contrato, em 3 (três) vias, de igual teor e forma para um só efeito na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas. Será posteriormente, arquivado na Secretaria Geral da Administração da Prefeitura Municipal de Abelardo Luz, conforme dispõe o Art. 60 da Lei no 8.666/93.

Abelardo Luz (SC), ..... de ..... de 2021.

MUNICÍPIO DE ABELARDO LUZ  
NERCI SANTIN  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

.....  
.....  
Sócio-Administrador  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome:  
CPF :

Nome:  
CPF:



PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021

PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021

ANEXO VI

TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Contratação de empresas especializadas na prestação dos serviços descritos na tabela abaixo, para atuarem nas oficinas de capacitação e treinamento dos Programas/Projetos vinculado ao Fundo Municipal de Assistência Social e FIA – Fundo Municipal da Infância e Adolescente, conforme as especificações, habilitações, exigências, carga horária e demais detalhamentos previstos neste Termo de Referência.

OBJETO	OFICINA/SEMINÁRIO/ EVENTO	CARGA HORÁRIA	HABILITAÇÃO/EMPRESA
Contratação de uma empresa especializada para realização de teatro sobre “O abuso e à exploração Sexual de crianças e adolescentes”		Duração do teatro entre 0:40 e 0:60 minutos. Duas apresentações (matutino e vespertino). 2 dias de apresentações , com duas apresentações cada dia. Data a ser definida.	Pessoa jurídica, que possua Graduação em Artes Cênicas, comprovado mediante certificado. Fornecer equipamentos necessários para apresentação do teatro em local aberto, ou fechado, com boa acústica. Apresentação de roteiro teatral.
*Capacitação sobre a Escuta Especializada de crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência. *Capacitar os profissionais do sistema de garantia de direitos (Saúde, educação e cultura, assistência social, esporte, conselho tutelar e conselho de direitos da criança e do adolescente, polícia militar, polícia civil, organizações sociais) considerando a LEI		50 Horas	Pessoa jurídica, que possua em seu quadro profissional com formação em Serviço Social ou Psicologia, Especialização em Violência familiar e Escuta Especializada.



<p>Nº 13.431, DE 4 DE ABRIL DE 2017, o decreto Nº 9.603, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2018 que institui a escuta especializada .</p> <p>* Instrumentalizar os profissionais que irão realizar a escuta especializada proporcionando subsídios e conteúdo para o desenvolvimento do atendimento a criança e o adolescente em situação de violência de acordo com o que preconizado na legislação</p> <p>*Conteúdo a ser trabalhado: *Marco histórico da violação de direitos da criança e do adolescente; *Conceituar os tipos de violência contra a criança e adolescente: Violência Física, Psicológica, Negligencia e Sexual (Abuso e exploração sexual); *Diferença entre relato espontâneo, escuta especializada e depoimento especial. * A importância do trabalho em rede para a proteção da criança e do adolescente em situação de violência *Aspectos Legais: Estatuto da Criança e do Adolescente, LEI Nº 13.431, DE 4 DE ABRIL DE 2017, o decreto Nº 9.603,</p>			
--	--	--	--



<p>DE 10 DE DEZEMBRO DE 2018 .</p> <p><b>* O Acolhimento e o Atendimento da criança e do adolescente em situação de violência</b></p> <p>*O Relato</p> <p>Espontâneo da criança: como escutar, registrar e encaminhar;</p> <p>* O manejo da escuta e cuidados para não revitimização nos serviços e na rede socioassistencial</p> <p>* Fluxos e procedimentos para escuta especializada</p> <p>* Procedimentos técnicos e práticos para a escuta especializada;</p>			
<p>Realização de diagnóstico completo detalhado sobre a violência infanto juvenil no município de Abelardo Luz.</p> <p>Detalhando tipo de violência, faixa etária, localidade onde reside, idade, deficiências, raça ou cor, classe social, escolaridade.</p>		<p>01</p> <p>Diagnóstico</p>	<p>Pessoa jurídica, que possua em seu quadro profissional com formação em Serviço Social ou Psicologia, Especialização em Violência familiar</p>
<p>Capacitação para as famílias acolhedoras levando em consideração a legislação vigente.</p>		<p>30 Horas</p>	<p>Pessoa jurídica, que possua em seu quadro profissional com formação em Serviço Social ou Psicologia, e especialização em Família Acolhedora.</p>
<p><b>OBJETO</b></p>	<p><b>OFICINA/SEMINÁRIO/ EVENTO</b></p>	<p><b>CARGA HORÁRIA</b></p>	<p><b>HABILITAÇÃO/EMPRESA</b></p>
<p>Oficina de Manicure e</p>	<p>Contratação de empresa especializada, mediante</p>		<p>Pessoa Jurídica com disponibilização de horários para</p>



Pedicure.	disponibilização de profissional instrutor de Oficina de manicure e pedicure, com orientação na confecção de adesivos.	300 horas	acompanhar as equipes até os grupos na cidade ou interior do município. Apresentação de atestado de capacidade técnica.
Oficina de música visando atender crianças e adolescentes, mulheres e idosos usuários da Política Municipal de Assistência Social.	Oficina de Música: 1- Canto 2- Violão 3- Gaita 4- Teclado 5- Flauta 6- Coral  Disponibilizando parte dos instrumentos necessários.	420 horas	Escola de música que possua em seu quadro profissional ou contrato com professor de música. Experiência de no mínimo 10 meses em programas e projetos sociais. Com apresentação de atestado de capacidade técnica. Pessoa Jurídica
Oficina Artesanal de filtros dos sonhos.	Oficina de Técnicas artesanais de confecção de filtros dos sonhos bijuterias (colares, pulseiras com pedras, sementes e chaveiros e adornos. Disponibilizar o material necessário para a Oficina.	400 horas Conforme calendário de equipe Técnica	Pessoa jurídica com atestado de capacidade técnica.
Oficina para Banda de Percussão	Profissional para atuar com a Banda de Percussão buscando inserir no cotidiano dos usuários atendidos no CRAS e CREAS a oportunidade de vivenciar os estudos e os encantos da música e, através dela, transformar suas realidades.	400 horas	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica. Experiência com bandas marciais comprovadas.
Oficina de grafite	Contratação de empresa especializada, mediante disponibilização de profissional instrutor de grafite com experiência para ministrar oficinas socioeducativas de grafite, que é uma forma de manifestação artística, e consiste em um movimento organizado nas artes plásticas, em que o artista cria uma	50 horas	Pessoa jurídica Comprovação de curso de aperfeiçoamento na área e Experiência em programas e projetos sociais.



	<p>linguagem intencional para interferir na cidade, aproveitando os espaços públicos da mesma para a crítica social.</p> <p>Fornecer material adequado e necessário para o desenvolvimento das Oficinas.</p>		
Oficina de Fitoterapia / ervas medicinais	<p>Relógio do corpo humano / fitoterapia</p> <p>Ervas sagradas e o seu poder Fito energética</p> <p>Horto medicinal</p> <p>Disponibilizar os materiais necessários.</p>	100 horas	<p>Pessoa jurídica com atestado de capacidade técnica.</p> <p>Comprovação de experiência em programas ou projetos sociais com adolescentes.</p>
Oficina de Orientação profissional e habilidades Sócio emocionais	<p>Oficina devera ser realizada nos grupos do SCFV</p> <p>0à 6 anos 7 a 14 anos 15 a 17 anos</p>	<p>01 Profissional com formação em psicologia com carga horária de 40 horas. Período de 12meses</p>	<p>Pessoa jurídica: que possua em seu quadro profissional ou contrato com Profissional habilitado: Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica em realização de oficinas com grupos nas áreas específicas.</p>
Contratação de equipe psicossocial (composta de 01 assistente social e 01 psicólogo) para realizar palestras e oficinas de temas variados.	<p>Contratação da equipe psicossocial para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver campanhas de mobilização e conscientização.</li> </ul> <p>Temas diversos relacionados a violação de direitos(trabalho infantil, abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, violência</p>	<p>Carga Horária:</p> <p>01 profissional com formação em psicologia 20 horas semanais.</p> <p>01 profissional com</p>	<p>Pessoa jurídica: que possua em seu quadro profissional ou contrato com Profissionais habilitados: Psicólogo e assistente social com experiência comprovada com crianças e famílias.</p>





	contra a mulher, medidas socioeducativas, violência contra a pessoa idosa e com deficiência, entre outros)	formação em Serviço Social 20 horas semanais. Período de 10 meses.	
Oficina de yoga.	Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional capacitado para desenvolver Oficina de yoga.  Utilizando técnica Chantala, entre outras.  Disponibilizar material.	Carga horária: 360 HORAS	Pessoa jurídica com comprovação de no mínimo 100 horas de curso de aperfeiçoamento na área. Experiência em programas e projetos sociais e formação de yoga para crianças.
Oficina de hidroginástica e natação.	Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional com formação em educação física para monitorar oficinas de natação e hidroginástica.	1000 horas	Pessoa jurídica: que possua em seu quadro profissional ou contrato com Profissional de Educação Física.
Profissional com formação em educação física.	Contratação de profissional de educação física para trabalhar alongamentos, caminhadas orientadas, orientar práticas esportivas como futebol e voleibol, entre outros.  Oficina realizadas com usuários da política de Assistência Social.	300 horas	Pessoa jurídica: que possua em seu quadro profissional ou contrato com Profissional de Educação Física.
Contratação de um profissional para realização de Palestra em Seminário de Enfrentamento a Violência Contra a Mulher.	Realização do Seminário de Enfrentamento à Violência contra a mulher, tendo como enfoque a valorização da mulher enquanto ser social. Utilização de dinâmicas e envolvimento do usuário.	Duração da palestra de 2 horas.	Pessoa jurídica com formação em psicologia ou serviço social e especialização na área de violência intrafamiliar. Apresentação de atestado de capacidade técnica.
Oficina de tiê dye e customização de roupas	Contratação de um profissional com capacidade técnica para realização de Oficina de tiê dye para adolescentes atendidas no CREAS e no CRAS.  Fornecer material necessário para	400 horas	Pessoa jurídica com atestado de capacidade técnica.  Comprovação de experiência em programas ou projetos sociais com adolescentes.



	desenvolvimento da Oficina.		
Oficina artesanal de sabonetes e velas aromáticas.	<p>Extração de óleo essenciais e incensos</p> <p>Sabonetes e sais de banho/óleos de massagens</p> <p>Velas aromáticas e aromaterapia</p> <p>Pomadas e tinturas</p> <p>Fornecer material necessário para desenvolvimento da oficina.</p>	300 horas.	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.
Contratação de Serviços de Piscineiro.	<p>Contratação de profissional para realizar a manutenção de piscina, medindo o controle de PH, Alcalinidade, Dureza caustica e ácido cianúrico, mantendo o equilíbrio químico, obtendo assim a piscina limpa , com águas cristalinas e isenta de bactérias.</p> <p>Acompanhamento de profissional químico e seguindo as normas da vigilância sanitária municipal e estadual.</p> <p>O contratado deverá fornecer os produtos necessários a manutenção da piscina, fazendo acompanhamento semanal.</p>	12 meses	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.
Oficina de confecção de cuias decoradas com perólas.	<p>Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de confecção de cuias decoradas com perólas com capacidade técnica comprovada.</p> <p>Ensinar fazer a cuia e acessórios inerentes a ela.</p> <p>Disponibilizar material necessário.</p> <p>Até 15 usuárias.</p>	30 horas.	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.



Oficina de pintura.	Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de pinturas em panos de pratos, toalhas, vidros e MDF, com utilização de decoupage, craquele e demais técnicas inerentes a pintura.	300 horas	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.
Oficina de bordados em chinelo.	Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de bordados em chinelo, utilizando pedras e fitas.	300 horas	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.
Oficina de biscuit	Contratação de empresa especializada mediante disponibilização de profissional de artesanato, para realização de Oficina de biscuit.  Fornecer o material.	300 horas	Pessoa Jurídica com apresentação de atestado de capacidade técnica.
Realização das conferências municipais	Contratação de empresa especializada na realização de conferências municipal. Dar suporte em todo processo da conferência, fornecendo relatório final desta. Temas diversos.	03 Conferência	Pessoa jurídica com formação em psicologia ou serviço social.

O Cronograma e planejamento da prestação dos serviços ora licitados será desenvolvida pela Secretaria Municipal de Assistência Social após a efetivação da contratação.



**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÕES**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N. 091/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL N. 072/2021**

..... inscrita no CNPJ n. ...., por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) ..... portador (a) da Carteira de Identidade n. .... CPF n. .... DECLARA, para fins de participação do Processo Licitatório supra, na modalidade de pregão presencial que:

- a) em relação ao disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- b) que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou-se conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para prestação dos serviços, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, vencedor desta Licitação, executará o objeto desta licitação, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste certame licitatório;
- c) que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 08 do edital convocatório;
- d) sob as penas da Lei, até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura do Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)