(49) 3445-4322
@prefeitura_abelardoluz
www.abelardoluz.sc.gov.br
Avenida Padre João Smedt, 1605
Centro-89830-000

ANÁLISE DE RISCOS

1. Identificação da contratação

Objeto: Contratação de empresa especializada, mediante Pregão Presencial, para locação de elementos decorativos natalinos, destinados à ornamentação e composição da decoração temática do evento "Natal das Águas" nos espaços públicos do Município de Abelardo Luz/SC.

2. Objetivo

Identificar os principais problemas que podem ocorrer durante a licitação ou a execução do contrato e definir, de forma antecipada, como preveni-los e como agir caso aconteçam.

3. Metodologia de avaliação

Cada risco foi classificado pela chance de acontecer (Baixa, Média ou Alta), pelo impacto que pode causar (Baixo, Médio ou Alto) e pelo nível final do risco (Baixo, Médio ou Alto). Riscos à segurança das pessoas exigem providências imediatas.

4. Mapa de riscos

ID	Risco	Chance	Impacto	Nível	Como evitar	Se acontecer	Responsável
1	Divergências na modelagem da licitação e no critério de julgamento	Média	Alto	Alto	Conferir DFD, ETP, TR e edital quanto à modalidade, ao menor preço global, ao lote único e às condições de execução	Corrigir os documentos e republicar os prazos, quando necessário.	Licitações / Requisitante / Jurídico
2	Preços estimados sem equivalência com o objeto	Média	Alto	Alto	Conferir unidades, porte, quantidades e serviços das referências da Cotação nº 104233, incluindo ondas, constelações de estrelas e presépio.	Reavaliar referências, justificar ajustes e compatibilizar o orçamento com ETP e TR.	Pesquisa de preços / Requisitante
3	Atraso na licitação ou seleção frustrada	Média	Alto	Alto	Planejar prazos de contratação, entrega e montagem, com margem de segurança.	Acionar a autoridade competente e replanejar a contratação e a decoração conforme alternativas cabíveis.	Licitações / Requisitante / Autoridade

(49) 3445-4322
@prefeitura_abelardoluz
www.abelardoluz.sc.gov.br
Avenida Padre João Smedt, 1605
Centro-89830-000

ID	Risco	Chance	Impacto	Nível	Como evitar	Se acontecer	Responsável
4	Atraso ou entrega incompleta das peças	Média	Alto	Alto	Confirmar disponibilidade, logística, quantidades, locais e datas de entrega.	Notificar a locadora, exigir regularização e reorganizar a montagem; adotar medidas contratuais cabíveis.	Locadora / Gestor / Fiscal
5	Peças divergentes ou com defeitos	Média	Médio	Médio	Conferir dimensões, materiais, conservação e funcionamento, com fotos e testes no recebimento.	Registrar a falha, rejeitar peças desconformes e exigir correção ou substituição conforme o TR.	Locadora / Fiscal
6	Danos ou extravios no transporte e manuseio	Média	Médio	Médio	Fazer inventário e registros de entrega e devolução; proteger peças e controlar sua guarda.	Apurar a causa e exigir reparo ou substituição pelo responsável, conforme o contrato.	Locadora (transporte) / Município (guarda e manuseio)
7	Montagem ou ancoragem insegura	Média	Alto	Alto	Vistoriar bases e fixações; contar com orientação da locadora e responsável técnico quando exigível.	Isolar e impedir o uso; corrigir a fixação e liberar somente após verificação de segurança.	Município / Montador contratado / Locadora (orientação e defeitos)
8	Falha elétrica, choque ou incêndio	Média	Alto	Alto	Usar pessoal qualificado; verificar isolamento, proteções, conexões e aterramento quando aplicável.	Desenergizar, interditar e acionar equipe elétrica e emergência, se necessário; corrigir antes do uso.	Equipe elétrica / Locadora (defeitos das peças)
9	Chuva ou vento comprometer a segurança	Alta	Alto	Alto	Monitorar alertas e inspecionar fixações e conexões; prever suspensão de uso.	Isolar áreas, suspender o uso e realizar inspeção antes da retomada.	Coordenação / Fiscal / Montagem / Defesa Civil, se cabível
10	Falta de coordenação entre os envolvidos	Média	Médio	Médio	Integrar cronogramas e contatos; registrar orientações e delimitar as atribuições.	Reorganizar frentes de montagem, convocar responsáveis e formalizar ajustes.	Requisitante / Montagem / Locadora
11	Defeitos durante o uso e demora no reparo	Média	Médio	Médio	Inspecionar as peças e manter canal de chamados e prazos de reparo compatíveis com o evento.	Isolar a peça e acionar a locadora para corrigir defeitos de sua responsabilidade.	Locadora / Fiscal / Coordenação

(49) 3445-4322
@prefeitura_abelardoluz
www.abelardoluz.sc.gov.br
Avenida Padre João Smedt, 1605
Centro-89830-000

ID	Risco	Chance	Impacto	Nível	Como evitar	Se acontecer	Responsável
12	Furto, vandalismo ou danos por terceiros	Média	Médio	Médio	Controlar acesso, manter inventário com fotos e organizar vigilância conforme disponibilidade.	Registrar ocorrência e apurar causas e responsabilidades conforme o contrato.	Coordenação / Fiscal / Segurança / Locadora
13	Atraso na desmontagem e retirada	Média	Médio	Médio	Programar desmontagem, conferência e coleta; reservar equipe e local seguro.	Formalizar reprogramação, manter guarda segura e exigir retirada conforme o contrato.	Município (desmontagem) / Locadora (retirada)

5. Monitoramento e atualização

Os riscos deverão ser acompanhados durante a licitação e, depois da contratação, pela fiscalização e gestão do contrato, com conferências no recebimento, antes da abertura ao público, durante o evento e na devolução. Ocorrências e providências deverão ser registradas. Se surgir algum fato novo relevante, este documento poderá ser atualizado.

6. Conclusão

Os riscos identificados podem ser controlados com as medidas previstas neste documento, desde que efetivamente adotadas, com prioridade para o cronograma e a segurança do público. As medidas de prevenção e resposta deverão ser observadas no Termo de Referência, no edital e durante a fiscalização, respeitando as responsabilidades formalizadas no contrato.

Abelardo Luz/SC, 16 de outubro de 2026.

SAIMON NEGRETTO:11080067957

Assinado de forma digital por SAIMON NEGRETTO:11080067957
Dados: 2026.10.16 13:49:06 -03'00'

Saimon Negretto
Agente Administrativo